銘傳大學建築學系碩士班

碩士論文計畫書審查時程預定表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 流程順序 | 梯次 | 時間 | 進行事項 |
| 提交計畫書 書審申請表 | 第一梯次 | 每年 11 月底  (當學期第 9 週之週三， 遇假日順延一天) | 1.研究生找指導老師填寫計畫書口試 申請同意書。  2.請繳交以下文件至所上申請論文計 畫書審查。  應繳文件：   論文計畫書口試申請同意書 1 張   論文計畫書提案初審表 3 張   論文計畫書 5 本(釘書機裝訂) |
| 第二梯次 | 每年 4 月  (當學期第 9 週之週三， 遇假日順延一天) |
| 計畫書 公開書審 | - | 當學期第10週，為期一週 | 待審查完後發還同學。 |
| 提交計畫 書審查申 請表 | - | 當學期第 13 週 | 應繳文件：   論文計畫書審查申請表與論文計畫書口試委員推薦表（書審通過者，請email 至系辦）。  若不通過：重新申請論文計劃書口試 |
| 計畫書審查  (書審通過者) | 第一梯次 | 每年 12 月口試  (請看論文計畫書) | 準備資料：   計畫書評審意見表- 3 張   計畫書評審意見彙整表 1 張   碩士學位論文題目審定書 1 張  請於口試後兩周內繳交論文計畫書修改認可書及修正版本並膠裝成 1 冊  內頁膠裝順序：   1. 封面（論文計劃書封面格式） 2. 論文計畫書提案初審表 3. 碩士學位論文題目審定書 4. 目錄、論文計畫書本文內容 |
| 第二梯次 | 每年 5 月口試  (請看論文計畫書) |